**Aanmeldingsformulier**

|  |  |
| --- | --- |
| Achternaam leerling |  |
| Voorna(a)m(en) |  |
| Roepnaam |  |
| Geslacht | v / m |
| Geboortedatum |  |
| Burgerservicenummer\* |  |
| Nationaliteit | 1e  2e |
| Plaats in het gezin | oudste / middelste / jongste |
| Is er in uw geval sprake van: | 0 beide ouders  0 een ouder  0 ouder en nieuwe partner  0 pleeg- of geadopteerd kind  0 vluchtelingenstatus |
| Nieuwe leerling is broertje/zusje van |  |
| Leerling is ingeschreven op een andere school | ja / nee |
| Is OBS Pantarijn uw eerste keus | ja / nee |
| Is er (ooit) een beschikking voor uw kind  afgegeven voor verwijzing naar het speciaal onderwijs? | ja / nee |
| Is uw kind al eens getest of gescreend/? Zo ja, wat was hiervoor de reden? |  |
| Beschikt uw kind over een U-pas | ja / nee |
| Spreekt uw kind Nederlands | ja / nee |

\* Burgerservicenummer:

Voor de gegevensuitwisseling met Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) heeft de school een Burgerservicenummer (BSN) van uw kind nodig. Bij aanmelding wordt u gevraagd een ID/paspoort mee te nemen van het kind, zodat het opgegeven BSN door ons gecontroleerd kan worden. U bent hiertoe wettelijk verplicht. De school zal niet een kopie maken of bewaren van het ID/paspoort.

**Gegevens voorschool of indien uw kind zij-instromend is:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam vorige school |  |
| Soort school | 0 Peuterspeelzaal 0 Kinderdagverblijf 0 Basisschool  0 Anders, namelijk…………………………………………………. |
| Adres |  |
| Telefoon |  |
| Groep |  |
| Heeft uw kind een VVE-verklaring | ja / nee |

**Gegevens ouder(s)/verzorger(s):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ouder/verzorger 1 | Ouder/verzorger 2 |
| Achternaam |  |  |
| Voorna(a)m(en) |  |  |
| Roepnaam |  |  |
| Voorletter(s) |  |  |
| Relatie tot het kind | 0 moeder 0 Vader  0 Verzorger  0 Voogd  0 Anders, namelijk …………………………………… | 0 moeder 0 Vader  0 Verzorger  0 Voogd  0 Anders, namelijk …………………………………… |
| Heeft u ouderlijk gezag? | ja / nee | ja / nee |
| Mobiel telefoonnummer |  |  |
| E-mailadres |  |  |
| Bent u eerste contactpersoon | ja / nee | ja / nee |
| Straat en huisnummer |  |  |
| Postcode en woonplaats |  |  |

**Contractgegevens contactpersoon in geval ouders niet bereikbaar zijn:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Voornaam achternaam |  |  |
| Telefoonnummer |  |  |
| Relatie tot het kind |  |  |

**Medische gegevens:**

|  |  |
| --- | --- |
| Praktijk en naam huisarts |  |
| Telefoonnummer |  |
| Heeft uw kind allergie(ën)? | ja / nee |
| Heeft uw kind een dieet/diëten? | ja / nee |
| Slikt uw kind medicijnen | ja / nee |
| Zijn er andere medische zaken die van belang zijn voor de school om te weten? | ja / nee |

Indien u een of meerdere van bovenstaande vragen met ja heeft beantwoord, dan zal de leerkracht met u hierover nader in gesprek gaan tijdens het intakegesprek.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ondertekening** | **Ouder/verzorger 1** | **Eventueel ouder/verzorger 2** |
| Naam |  |  |
| Handtekening |  |  |
| Datum |  |  |
| Plaats |  |  |

Ondergetekende verklaart hierbij dat alle bovenstaande gegevens naar waarheid zijn ingevuld. De directie gaat ervan uit dat ondergetekende de eventuele andere ouder/verzorger informeert over de gegeven informatie.

Wij ontvangen dit ondertekende formulier graag digitaal of per post retour.   
Via e-mail; [administratie.pantarijn@spoutrecht.nl](mailto:administratie.pantarijn@spoutrecht.nl) t.a.v. Liane van der Geest.   
Via post; Pantarijn, Administratie - nieuwe leerling, Van Lawick van Pabstlaan 1, 3453 RA Utrecht

**In te vullen door directie van de school:**

Besluit toelaatbaarheid:

* Ja
* Nee, in verband met ruimtegebrek
* Nee, in verband met onderwijsbehoeften van het kind

|  |  |
| --- | --- |
| **Ondertekening** | **Directeur** |
| Naam |  |
| Handtekening |  |
| Datum |  |
| Plaats |  |

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Inzage en verwerking van deze persoonsgegevens:**

De gegevens op dit formulier worden vertrouwelijk behandeld en zijn alleen ter inzage voor:

* Bestuur, directie en teamleden van de school
* De inspectie van het basisonderwijs
* De Rijksaccountant van het ministerie van OCW

Bij het verwerken van deze gegevens houden wij ons aan de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Elke ouder/verzorger heeft recht op inzage en correctie van onjuiste persoonsgegevens in het deel van de leerlingenadministratie dat op zijn/haar kind betrekking heeft. Onze privacyverklaring kunt u vinden op www.spoutrecht.nl.